

# Die Lohn- und Gehaltspfändung mit SAP HCM

Kompakt-Online-Training zur Umsetzung der Lohn- und Gehaltspfändung im SAP-System



Sie lernen in diesem Seminar konkret, welche Infotypen anzulegen sind oder wie Sie eine automatische Drittschuldnererklärung systemseitig erhalten. Auch auf die Besonderheiten der Pfändung im Zusammenhang mit betrieblicher Altersversorgung und vermögenswirksamen Leistungen wird eingegangen.

## Seminarbeschreibung | ONLINE-TRAINING

Als SAP-Anwender benötigen Sie zur Umsetzung eines Pfändungs- und Überweisungsbeschlusses sowohl fachliche als auch spezielle Programmkenntnisse in SAP HCM.

In diesem Seminar lernen Sie, wie die unterschiedlichen Pfändungen, Abtretungen und das Insolvenzverfahren korrekt innerhalb von SAP HCM anzulegen und abzurechnen sind. Jeder relevante Infotyp wird anhand von Pfändungen, Abtretungen und Vollstreckungsbeschlüssen aus der Praxis beschrieben und erläutert. Anschließend können Sie alle Ihre pfändungsrechtlichen Sachverhalte korrekt im System umsetzen.

Die ausführlichen Seminarunterlagen wurden von einem Anwender aus der Praxis als Handbuch konzipiert. Diese bilden sämtliche Prozesse in der Praxis ab und beschreiben die Lösungswege bis ins Detail. Somit unterstützt Sie das Handout nachhaltig in Ihrer täglichen Praxis und lässt keine Fragen offen.

## Seminarinhalte (Auszüge)

- Update fachlicher Hintergrund zu Pfändungen anhand von Praxisfällen
- Erfassen von gewöhnlichen Pfändungen (IT111 – IT 115)
- Erfassen von bevorrechtigten Pfändungen (IT111 – IT 116)
- Erfassen von Abtretungen und Privatinsolvenzen (IT111 – IT 117)
- Erfassen von teilweise unterhaltspflichtigen Personen, manuelle Berechnung und Vorgabe (IT 114)
- Die einschlägigen Infotypen im SAP-System (IT 111, IT 113, IT 116 und IT 117) unter Bezugnahme der Menüleiste anhand von Pfändungsbeschlüssen
- Die korrekte Erfassung von Zusammenrechnungsbeschlüssen

- Aufteilung von gleichzeitig eingegangenen Pfändungen
- Simulation der Pfändung und lesen der Berechnung des pfändbaren Betrages Simulation der Pfändung und lesen der Berechnung des pfändbaren Betrages
- Lesen und Kontrolle der Pfändungskonten der einzelnen Gläubiger

**Seminargebühr: 420,00 EUR** zzgl. gesetzliche MwSt.

- pro Teilnehmer ist ein eigener PC/Laptop erforderlich
- Headset/Mikrofon und Webcam sollten vorhanden sein

» **Seminar-Nummer: W-PFÄSAP**

## Ihr Referent

**Marcus Hochmuth**

Dipl.-Verwaltungswirt (FH)  
Experte für Entgeltabrechnung



Ansprechpartner für steuer- und sv-rechtliche Sonderfälle in einer großen Uniklinik. Spezialgebiet Pfändungen und Altersteilzeit.

Unsere aktuellen Termine finden Sie auf unserer Homepage unter [www.lohnakad.de](http://www.lohnakad.de)



# Anmeldung

Bitte senden an:

**E-Mail:** info@lohnakad.de *oder*

**Fax:** 07261-913685

## Seminardetails

Seminartitel

Datum

Seminarnummer

Ort

## Ihre Kontaktdaten

Teilnehmer 1 (Vorname Nachname)

E-Mail 1

Funktion

Telefon 1

Teilnehmer 2 (Vorname Nachname) *ab dem 2. Teilnehmer erhalten Sie 10 % Rabatt*

E-Mail 2

Funktion

Telefon 2

Teilnehmer 3 (Vorname Nachname)

E-Mail 3

Funktion

Telefon 3

## Ihre Unternehmensdaten

Unternehmen

Straße/Nr.

PLZ/Ort

Adresszusatz/Abteilung/Gebäude

## Abweichende Rechnungsanschrift

Empfängername (Vorname Nachname)

Straße

E-Mail

PLZ/Ort

## Unterschrift

Mit meiner Unterschrift melde ich mich und weitere oben stehende Personen verbindlich zum oben genannten Seminar an:

Ort, Datum

Unterschrift

## Allgemeine Geschäftsbedingungen

### Anmeldemodalitäten

Anmeldungen zu unseren Seminaren können wir nur in schriftlicher Form akzeptieren; gerne direkt über unsere Homepage oder per FAX und E-Mail. Die Anmeldungen werden regelmäßig in der Reihenfolge ihres Eingangs berücksichtigt. Der Veranstalter bestätigt die Anmeldung schriftlich. Mit Zugang der Bestätigung kommt der Vertrag zustande. Kann eine Anmeldung nicht berücksichtigt werden, wird dies umgehend mitgeteilt. Seminarort, -zeit, -inhalte, -umfang sowie die Teilnahmegebühr richten sich nach dem vorliegenden Angebot.

### Zahlungsbedingungen

Die Teilnahmegebühr ist mit Zugang der Rechnung, spätestens aber 7 Tage vor Beginn der Veranstaltung fällig. Bei verspäteter Zahlung kann der Veranstalter den Teilnehmer von der Teilnahme ausschließen. Aufwendungen für Teilnehmerunterlagen übernimmt der Veranstalter.

### Rücktritt und Kündigung

Der Teilnehmer kann bis zum 21. Kalendertag vor dem ersten Seminartag jederzeit und kostenlos zurücktreten. Erfolgt der Rücktritt innerhalb von 21 Kalendertagen vor dem ersten Seminartag, wird die volle Teilnahmegebühr erhoben. Der Rücktritt ist dem Veranstalter schriftlich (auch per Fax oder E-Mail) mitzuteilen. Bereits entrichtete Teilnahmegebühren werden in vollem Umfang gegen eine Stornierungsgebühr von 50,00 € erstattet, wenn der Rücktritt fristgemäß dem Veranstalter zugegangen ist. Bei Abmeldung des Teilnehmers während des Seminars wird ebenso die volle Seminargebühr fällig. Bei Verhinderung des angemeldeten Teilnehmers kann selbstverständlich ohne zusätzliche Kosten eine Ersatzperson an dem Seminar teilnehmen.

### Ausfall der Veranstaltung

Sollte die Veranstaltung aus Gründen die der Veranstalter nicht zu vertreten hat (z. B. höhere Gewalt, Krankheit eines Referenten etc.) ausfallen, haftet der Veranstalter nicht für entstehende Schäden. Bereits entrichtete Teilnahmegebühren werden in vollem Umfang erstattet.

### Absage der Veranstaltung

Wir behalten uns vor, die Veranstaltung wegen zu geringer Nachfrage bzw. Teilnehmerzahl bis spätestens

10 Tage vor geplantem Termin abzusagen. Bereits entrichtete Gebühren werden in vollem Umfang zurück erstattet. Weitergehende Haftungs- und Schadensersatzansprüche sind ausgeschlossen.

### Hotelbuchungen

Je nach Seminarart bzw. Seminartermin haben wir für Sie ggf. ein Zimmerkontingent auf Selbstzahlerbasis reserviert. Unter dem Stichwort "LOHNAKAD-Seminare" können Sie die Reservierung selbst vornehmen. Mit unserer Anmeldebestätigung erhalten Sie die Kontaktdaten des Hotels. Bitte beachten Sie, dass die Zimmerkontingente nur zeitlich und mengenmäßig begrenzt zur Verfügung stehen und Sie selbst für Ihre Buchung und Stornierung verantwortlich sind.

### Seminarunterlagen

Die im Seminar ausgegebenen bzw. nachträglich überlassenen Seminarunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und dürfen nicht – auch nicht auszugsweise – ohne unsere Zustimmung bzw. Einwilligung der jeweiligen Referenten vervielfältigt oder gewerblich genutzt werden.

### Datenschutz

Uns übermittelte Daten werden maschinell zur Abwicklung Ihrer Buchung, Erstellung von Teilnehmerlisten und für Informations- und Werbemaßnahmen über weitere Produkte und Dienstleistungen genutzt. Wir unterwerfen uns dabei den Bestimmungen der entsprechenden Datenschutzgesetze. Falls dies nicht gewünscht ist, teilen Sie uns dies bitte schriftlich mit: LOHNAKAD GmbH, Erich-Ollenhauer-Str. 5, 74889 Sinsheim, Telefon: 07261-4021915, Fax: 07261-913685

### Haftungsausschluss

Wir setzen als Dozenten ausschließlich erfahrene und tief mit der Materie vertraute Personen ein. Dennoch können wir für Aussagen, die in einem Seminar getroffen werden, auf Grund der Dynamik und Komplexität der Themen, keine Gewähr auf Richtigkeit übernehmen. Jegliche Haftung wird ausgeschlossen. Die im Rahmen der Weiterbildung zur Verfügung gestellten Unterlagen werden nach bestem Wissen und Kenntnisstand erstellt. Haftung und Gewähr für die Korrektheit, Aktualität, Vollständigkeit und Qualität der Inhalte sind ausgeschlossen.

### Nebenabreden

Nebenabreden bedürfen zu ihrer Wirksamkeit der Schriftform.